



ФЕДЕРАЛЬНАЯ СЛУЖБА ПО НАДЗОРУ В СФЕРЕ ЗАЩИТЫ ПРАВ ПОТРЕБИТЕЛЕЙ И БЛАГОПОЛУЧИЯ ЧЕЛОВЕКА
(РОСПОТРЕБНАДЗОР)

Управление Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека по Ярославской области

(наименование контрольного (надзорного) органа) и при необходимости его территориального органа)

01.12.2021 , 12 час. 00 мин. № 295

Управление Роспотребнадзора по Ярославской области
(место составления акта)

АКТ
плановой выездной проверки
(плановой/внеплановой)

1. Выездная плановая проверка проведена в соответствии с решением

Решение № 295 от 09.11.2021 КНМ 76210041000101333961

(ссылка на решение уполномоченного должностного лица контрольного (надзорного) органа о проведении выездной проверки, учетный номер выездной проверки в едином реестре контрольных (надзорных) мероприятий)

2. Выездная плановая проверка проведена в рамках

004 - Федеральный государственный санитарно-эпидемиологический контроль (надзор)

(наименование вида государственного контроля (надзора), вида муниципального контроля в соответствии с единым реестром видов федерального государственного контроля (надзора), регионального государственного контроля (надзора), муниципального контроля)

3. Выездная плановая проверка проведена:

Маркидановой А.Ю. главным специалистом - экспертом отдела санитарного надзора.

(фамилии, имена, отчества (при наличии), должности инспектора (инспекторов, в том числе руководителя группы инспекторов), уполномоченного (уполномоченных) на проведение выездной проверки; при замене инспектора (инспекторов) после принятия решения о проведении выездной проверки, такой инспектор (инспекторы) указывается (указываются), если его (их) замена была проведена после начала выездной проверки)

4. К проведению выездной плановой проверки были привлечены:

специалисты:

Монахова Л.В. - помощник санитарного врача

(фамилии, имена, отчества (при наличии), должности специалистов)

эксперты (экспертные организации):

ФБУЗ «Центр гигиены и эпидемиологии в Ярославской области»

(фамилии, имена, отчества (при наличии), должности экспертов с указанием сведений о статусе эксперта в реестре экспертов контрольного (надзорного) органа или наименование экспертной организации с указанием реквизитов свидетельства об аккредитации и наименования органа по аккредитации, выдавшего свидетельство об аккредитации)

5. Выездная плановая проверка проведена в отношении:

- деятельность, действия (бездействие) граждан и организаций, в рамках которых должны соблюдаться обязательные требования, в том числе предъявляемые к гражданам и организациям, осуществляющим деятельность, действия (бездействие);
- здания, помещения, сооружения, линейные объекты, территории, включая водные, земельные и лесные участки, оборудование, устройства, предметы, материалы, транспортные средства, компоненты природной среды, природные и природно-антропогенные объекты, другие объекты, которыми граждане и организации владеют и (или) пользуются, компоненты природной среды, природные и природно-антропогенные объекты, не находящиеся во владении (и) или пользовании граждан или организаций, к которым предъявляются обязательные требования (производственные объекты)

(объект контроля, в отношении которого проведена выездная проверка)

6. Выездная плановая проверка была проведена по адресу (местоположению):

150057, г.Ярославль, Матросова проезд, д.7а

(адреса (местоположение) места осуществления контролируемым лицом деятельности или места нахождения иных объектов контроля, в

7. Контролируемые лица:

Муниципальное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад № 19» ИНН 7607012095, ОГРН 1027600983486; 150057, г.Ярославль, Матросова проезд, д.7а

(фамилия, имя, отчество (при наличии) гражданина или наименование организации, их индивидуальные номера налогоплательщика, адрес организации (ее филиалов, представительств, обособленных структурных подразделений), ответственных за соответствие обязательным требованиям объекта контроля, в отношении которого проведена выездная проверка)

8. Выездная плановая проверка проведена в следующие сроки:

с 19.11.2021 10 час. 00 мин.
по 19.11.2021 15 час. 00 мин.

(дата и время фактического начала выездной проверки, а также дата и время фактического окончания выездной проверки, при необходимости указывается часовой пояс)

Проведение плановой выездной проверки приостанавливалось в связи с

с _____ час. _____ мин.
по _____ час. _____ мин.

(основание для приостановления проведения выездной проверки, дата и время начала, а также дата и время окончания срока приостановления проведения выездной проверки)

Срок непосредственного взаимодействия с контролируемым лицом составил:

0 раб. дн. 3 час. 00 мин.

(срок (рабочие дни, часы, минуты), в пределах которого осуществлялось непосредственное взаимодействие с контролируемым лицом по инициативе контролируемого лица)

1) истребование документов

(аналогичные сведения по второму и иным контрольным (надзорным) действиям)

в следующие сроки:

с 19.11.2021 10 час. 00 мин.
по 24.11.2021 13 час. 00 мин.

Муниципальное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад № 19» ИНН 7607012095, ОГРН 1027600983486; 150057, г.Ярославль, Матросова проезд, д.7а

(даты и места фактически совершенных контрольных (надзорных) действий)

по результатам которой составлен: требование о предоставлении документов Управления № 5716-2021 от 10.11.2021г., ответ Муниципальное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад № 19» от 24.11.2021г.

(даты составления и реквизиты протоколов и иных документов (в частности, протокол осмотра, протокол досмотра, протокол опроса, письменные объяснения, протокол отбора проб (образцов), протокол инструментального обследования, протокол испытания, экспертное заключение), составленных по результатам проведения контрольных (надзорных) действий и прилагаемых к акту)

2) отбор проб (образцов);

(аналогичные сведения по второму и иным контрольным (надзорным) действиям)

в следующие сроки:

с 19.11.2021 11 час. 40 мин.
по 19.11.2021 14 час. 00 мин.

Муниципальное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад № 19» ИНН 7607012095, ОГРН 1027600983486; 150057, г.Ярославль, Матросова проезд, д.7а

(даты и места фактически совершенных контрольных (надзорных) действий)

по результатам которой составлен:

протоколы лабораторных исследований №№ 11723; 11721; 11722 от 19.11.2021 (вх. 3536; 3541; 35750 от 29.11.2021)

(даты составления и реквизиты протоколов и иных документов (в частности, протокол осмотра, протокол досмотра, протокол опроса, письменные объяснения, протокол отбора проб (образцов), протокол инструментального обследования, протокол испытания, экспертное заключение), составленных по результатам проведения контрольных (надзорных) действий и прилагаемых к акту)

10. При проведении плановой выездной проверки были рассмотрены следующие документы и сведения:

1) находившиеся в распоряжении контрольного (надзорного) органа:

копия приказа о назначении на должность руководителя (заведующей), должностная инструкция

на заведующую, ст. медсестру, зам. по АХЧ (завхоз), справку об укомплектовании групп и расписание занятий по группам, режим дня, список сотрудников учреждения с данными (ФИО, должность, полных лет, дата допуска врача, дата ФЛГ, данные по прививкам: дифтерия, корь, краснуха, ВГА, ВГВ, COVID-19, грипп, профессиональное гигиеническое обучение и аттестация); копию 10-ти дневного меню; документы по контролю за организацией питания и медицинского обеспечения, в том числе контракт на оказание услуг по организации горячего питания воспитанников, договор на проведение дезинфекционных (дезинсекционных и дератизационных) работ в образовательном учреждении, договор на оказание услуг по обращению с твердыми коммунальными отходами, договор на оказание услуг по сбору, транспортированию и утилизации отходов (лампы), оборотную ведомость комплектов постельного белья, полотенце, а так же санитарной одеждой воспитателей и помощников воспитателей; протокол лабораторного исследования песка, сопроводительные документы на дезинфекционные средства, данные о ревизии вентиляционных систем и эффективности их работы.

(рассмотренные при проведении выездной проверки документы и сведения, в том числе: 1) находившиеся в распоряжении контрольного (надзорного) органа); 2) представленные контролируемым лицом; 3) полученные посредством межведомственного взаимодействия; 4) иные (указать источник)

11. По результатам плановой выездной проверки установлено:

Муниципальное дошкольное образовательное учреждение "Детский сад № 19" (МДОУ "Детский сад № 19") с 1972 года осуществляет образовательную деятельность по адресу: 150057, г.Ярославль, Матросова проезд, д.7а, в двухэтажном отдельно стоящем здании на обособленной территории. Здание кирпичное, оборудовано системой центрального отопления, централизованного холодного и горячего водоснабжения, канализацией.

Организация питания в МДОУ «Детский сад № 19» возлагается на дошкольное образовательное учреждение и осуществляется на основании натуральных и денежных норм. Устанавливается 4х-разовое питание детей • Завтрак, • II завтрак, • Обед, • Уплотненный полдник.

Питание детей в Учреждении осуществляется в соответствии с примерным 10-дневным меню, рассчитанное на 2 недели, с учетом рекомендуемых среднесуточных норм питания в ДОУ для двух возрастных категорий: для детей с 1 года до 3 лет и для детей от 3 до 7 лет. Ежедневно медсестрой для организации питания отбирается суточная проба готовой продукции, которая хранится 48 часов.

Продукты завозятся в ДОУ в соответствии с заключенными договорами и принимаются при наличии сертификата качества и накладной.

Контроль качества приготовления блюд осуществляет старшая медицинская сестра.

Территории огорожены по периметру и озеленены насаждениями: деревьями и кустарниками, различными газонами и клумбами. Участки для прогулок оборудованы верандами, закрытыми песочницами, скамейками, лесенками. Для осуществления жизнедеятельности и организации образовательного процесса в МДОУ «Детский сад № 19» имеются следующие помещения: - кабинет заведующей; - методический кабинет; - кабинет педагога-психолога; - бухгалтерия;

В детском саду 11 групповых ячеек. Общее количество сотрудников – 59 человек.

Согласно, списочного состава, иммунизации сотрудников МДОУ «Детский сад № 19» 48 сотрудников прошли вакцинацию от новой коронавирусной инфекции (COVID-19), 11 – имеется мед. отвод.

В результате контрольно-надзорных мероприятий 19.11.2021 с 10:00 по 15:00 выявлены нарушения СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи»:

п. 2.4.3. Частично в групповых ячейках отсутствует цветовая маркировка на боковой наружной поверхности столов и стульев;

п. 2.4.6.2. Инвентарь, используемый для раздачи и порционирования блюд, не имеет мерную метку объема в литрах и (или) миллилитрах;

п. 2.11.3. Инвентарь для уборки туалетов храниться совместно с другим инвентарем;

п. 2.11.6. Отсутствует маркировка на дезинфицирующих растворах (дата приготовления раствора);

п. 2.11.3. Уборочный инвентарь (на момент проверки швабры) не промаркированы в зависимости от назначения помещений и видов работ;

пп. 2.11.3.; 2.11.4. Отсутствуют инструкции обработки дезинфицирующими средствами;

СанПиН 2.3/2.4.3590-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организации

общественного питания населения»:

п. 3.2. На пищеблоке в сыром цехе не промаркированы столы для мяса, куры и рыбы;

п. 3.13. На пищеблоке холодильники оборудованы не рабочими термометрами, отсутствуют контрольные термометры.

В ходе проведения контрольно-надзорных мероприятий устранены следующие замечания:

Стол и стулья в групповых ячейках промаркированы (нанесена цветовая маркировка);

Инвентарь, используемый для раздачи и порционирования блюд, имеет мерную метку объема в литрах и (или) миллилитрах;

Дезинфекционные растворы готовят в соответствии с инструкцией перед непосредственным их применением; проведен инструктаж с сотрудниками;

Уборочный инвентарь промаркирован в зависимости от назначения помещений и видов работ, хранение упорядочено;

На пищеблоке в сыром цехе промаркированы столы для мяса, куры и рыбы;

На пищеблоке холодильники оборудованы рабочими термометрами и контрольными термометрами.

(выводы по результатам проведения выездной проверки:

1) вывод об отсутствии нарушений обязательных требований, о соблюдении (реализации) требований, содержащихся в разрешительных документах, о соблюдении требований документов, исполнение которых является обязательным в соответствии с законодательством Российской Федерации, об исполнении ранее принятого решения контрольного (надзорного) органа, являющихся предметом выездной проверки;

2) вывод о выявлении нарушений обязательных требований (с указанием обязательного требования, нормативного правового акта и его структурной единицы, которым установлено нарушенное обязательное требование, сведений, являющихся доказательствами нарушения обязательного требования), о несоблюдении (нереализации) требований, содержащихся в разрешительных документах, с указанием реквизитов разрешительных документов, о несоблюдении требований документов, исполнение которых является обязательным в соответствии с законодательством Российской Федерации, о неисполнении ранее принятого решения контрольного (надзорного) органа, являющихся предметом выездной проверки;

3) сведения о факте устранения нарушений, указанных в пункте 2, если нарушения устранены до окончания проведения контрольного надзорного (мероприятия)

12. К настоящему акту прилагаются:

протоколы лабораторных исследований №№ 11723; 11721; 11722 от 19.11.2021 (вх. 3536; 3541; 35750 от 29.11.2021)

(протоколы и иные документы (протокол осмотра, протокол досмотра, протокол опроса, письменные объяснения, протокол отбора проб (образцов), протокол инструментального обследования, протокол испытания, экспертное заключение), составленные по результатам проведения контрольных (надзорных) действий (даты их составления и реквизиты), заполненные проверочные листы (в случае их применения), а также документы и иные материалы, являющиеся доказательствами нарушения обязательных требований)

Главный специалист-эксперт отдела санитарного надзора

Маркиданова А.Ю.

(должность, фамилия, инициалы инспектора (руководителя группы инспекторов), проводившего плановую выездную проверку)

(подпись)

Маркиданова Анна Юрьевна, главный специалист-эксперт отдела санитарного надзора Управления Роспотребнадзора по Ярославской области, тел: +7(4852) 73-29-19, e-mail: markidanova_au@76.rosпотребнадзор.ru

09.12.2021

(Отметка об ознакомлении или об отказе в ознакомлении контролируемых лиц или их представителей с актом выездной проверки (дата и время ознакомления)

(Отметка о направлении акта в электронном виде (адрес электронной почты), в том числе через личный кабинет на специализированном электронном портале)