

Принято на
Педагогическом совете
МДОУ «Детский сад № 19»
протокол № 1 от «30» августа 2016 г.

ПОЛОЖЕНИЕ

О ГРУППЕ ОЗДОРОВИТЕЛЬНОЙ НАПРАВЛЕННОСТИ ДЛЯ ДЕТЕЙ, НУЖДАЮЩИХСЯ В ДЛИТЕЛЬНОМ ЛЕЧЕНИИ

муниципального дошкольного образовательного учреждения

«Детский сад № 19»

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение о группе оздоровительной направленности для детей, нуждающихся в длительном лечении (далее - Положение) разработано в целях регулирования деятельности группы оздоровительной направленности для детей, нуждающихся в длительном лечении (далее - Группа) муниципального дошкольного образовательного учреждения «Детский сад № 19» (далее - МДОУ) в соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации», Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательным программам дошкольного образования, утвержденным Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 30 августа 2013 г. № 1014, «Санитарно-эпидемиологическими требованиями к устройству, содержанию и организации режима работы в дошкольных организациях», утвержденными постановлением Главного санитарного врача Российской Федерации от 15 мая 2013 г. N 26 (СанПиН 2.4.1.3049-13), Уставом МДОУ. Положение определяет порядок работы, комплектования группы оздоровительной направленности для детей, нуждающихся в длительном лечении.

1.2. Положение принимается Педагогическим советом МДОУ и утверждается приказом заведующего МДОУ. Изменения и дополнения в настоящее Положение вносятся Педагогическим советом и утверждаются приказом заведующего МДОУ.

1.3. Группа создается с целью проведения комплекса оздоровительно-профилактических мероприятий, направленных на укрепление здоровья и снижения заболеваемости детей. Наряду с оздоровительно-профилактическими мероприятиями в Группе проводится непосредственно образовательная деятельность.

1.4. Положение действует до принятия нового.

2. Основные задачи Группы

2.1. Проведение профилактических, оздоровительных мероприятий с воспитанниками по индивидуальному плану.

2.2. Повышение иммунитета закаливающими и профилактическими мероприятиями, щадящим режимом дня.

2.3. Развитие интеллектуальных и личностных качеств воспитанников с учетом их индивидуальных особенностей.

2.4. Проведение просветительской работы с родителями с целью повышения их роли в профилактической работе по оздоровлению своих детей.

3. Организация деятельности Группы

3.1. Содержание образовательной деятельности в Группе определяется образовательной программой дошкольного образования, разрабатываемой и утверждаемой МДОУ.

3.2. Режим занятий в Группе устанавливается основной образовательной программой дошкольного образования.

3.3. Наполняемость Группы устанавливается с учетом «Санитарно-эпидемиологических требований к устройству, содержанию и организации режима работы в дошкольных организациях», утвержденных постановлением Главного санитарного врача Российской Федерации от 15 мая 2013 г. N 26 (СанПиН 2.4.1.3049-13).

3.4. Оздоровление воспитанников в Группе на учебный год проводится в соответствии с перспективным планом оздоровительно-профилактических мероприятий.

3.5. Медицинский и педагогический персонал ДОО проводит оздоровление детей по перспективному плану с учетом состояния их здоровья, включающее: двигательную деятельность, профилактические мероприятия, закаливающие мероприятия, нетрадиционные формы оздоровления.

4. Правила приема детей в Группу

4.1. Комплектование Группы детьми производится заведующим МДОУ в соответствии с Уставом МДОУ и Правилами приема, на основании письменного заявления родителя (законного представителя), медицинского заключения о состоянии здоровья ребенка (Справка ВК) и протокола направления департамента образования мэрии города Ярославля.

4.2. В Группу принимаются дети от 1,5 лет до 7 лет, согласно «Санитарно-эпидемиологическим требованиям к устройству, содержанию и организации режима работы в дошкольных организациях», утвержденным постановлением Главного санитарного врача Российской Федерации от 15 мая 2013 г. N 26 (СанПиН 2.4.1.3049-13), Федерального закона от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации»

4.3. Группа функционирует в режиме 5 дневной рабочей недели (выходные дни – суббота, воскресенье, праздничные дни), с 12-часовым пребыванием детей с 7.00 до 19.00.

4.4. Взаимоотношения между МДОУ и родителем (законным представителем) регулируются договором, который заключается в письменной форме.

4.5. Договор заключается в 2-х экземплярах с выдачей одного экземпляра договора родителю (законному представителю). Договор, заключенный между МДОУ и родителем (законным представителем) не может противоречить Уставу МДОУ.

4.6. При приёме детей в Группу МДОУ родители (законные представители) знакомятся со следующими документами:

- Устав МДОУ;
- Лицензия на осуществление образовательной деятельности;
- Лицензия на осуществление медицинской деятельности;
- настоящим «Положением»;

- другими документами, регламентирующими организацию образовательной деятельности в МДОУ, пристра и ухода за воспитанниками.

4.7. Длительность пребывания ребенка в Группе определяется показателями здоровья, подтвержденными Справкой ВК.

4.8. Медицинские работники МДОУ ведут учет показателей здоровья на каждого воспитанника.

Показатели здоровья:

- снижение кратности острых заболеваний в течение года;
- уменьшение длительности течения острого заболевания;
- отсутствие осложненного течения острых заболеваний.

4.9. При улучшении показателей здоровья воспитанники переводятся в возрастную группу общеразвивающей направленности (при наличии свободных мест).

4.10. Отчисление воспитанников из Группы оформляется приказом заведующего МДОУ и осуществляется:

- по окончании образовательных отношений;
- при переводе воспитанника в другое МДОУ;
- по письменному заявлению родителя (законного представителя).

5. Руководство и штаты

5.1. Штаты Группы устанавливаются в соответствии с Типовыми штатами.

5.2. Права и обязанности педагогического и обслуживающего персонала Группы определяются правилами внутреннего трудового распорядка, трудовыми договорами, должностными инструкциями

